

Reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra  
Biedrību un nodibinājumu reģistrā

20 gada \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

ar Nr. \_\_\_\_\_

**Nodibinājuma**

**Fonds atvērtai sabiedrībai DOTS**

**STATŪTI**

Rīga, 2014. gads

## 1. Nosaukums

1.1. Nodibinājuma nosaukums ir: Fonds atvērtai sabiedrībai DOTS (turpmāk tekstā – Fonds).

1.2. Fonda nosaukuma tulkojums angļu valodā ir: "Foundation for an Open Society DOTS".

## 2. Darbības mērķi un uzdevumi

2.1. Fonds ir dibināts, lai veicinātu atvērtās sabiedrības attīstību Latvijā un Eiropas Savienībā.

2.2. Lai sasniegtu augstākminēto mērķi Fonds veic sekojošus uzdevumus:

2.2.1 veicina tiesiskas valsts attīstību (cilvēktiesības, laba pārvaldība, informācijas atklātība, indivīda tiesību aizsardzība, tolerance);

2.2.2 veicina liberālās demokrātijas vērtību iesakņošanu sabiedrībā;

2.2.3. vairo sociālo kapitālu (pilsoniskās sabiedrības ilgtspēja, sociālā uzņēmējdarbība, sociālās inovācijas, izglītība, jauniešu pilsoniskā līdzdalība, labdarība, brīvprātīgais darbs, diaspora);

2.2.4. veicina informētas sabiedrības veidošanu (publisku pasākumu organizēšana, neformālā izglītība, izdevējdarbība, kritiskā domāšana).

2.2.5. sniedz ieguldījumu sabiedriskās politikas attīstībā.

2.3. Fonds neatbalsta politiskās organizācijas vai to vēlēšanu kampaņas.

2.4. Fonds, lai sasniegtu mērķi sadarbojas ar pilsoniskās sabiedrības organizācijām un pārstāvjiem, valsts un pašvaldību institūcijām, starptautiskajām organizācijām un privāto sektoru.

## 3. Fonda manta un finanšu līdzekļi, to nodošanas un izmantošanas kārtība

3.1. Fonda mantas kopumu veido:

3.1.1. dibinātāja piešķirtā manta pirms un pēc Fonda ierakstīšanas Biedrību un nodibinājumu reģistrā;

3.1.2. juridisko un fizisko personu (izņemot – Valdes locekļu) mantas piešķirumi (ziedojumi) pēc Fonda ierakstīšanas Biedrību un nodibinājumu reģistrā;

3.1.3. ienākumi no saimnieciskās darbības kā Fonda papilddarbības veida;

3.1.4. juridisko un fizisko personu (izņemot – Valdes locekļu) mērķiemaksas atsevišķu Fonda mērķprogrammu īstenošanas un uzdevumu sasniegšanas finansēšanai, kā arī konkrēta labuma saņēmēju loka atbalstam;

3.1.5. citi atļauti ienākumi.

3.2. Mantas nodošanas kārtība Fondam ir šāda:

dzekļi tiek nodoti, iemaksājot tos Fonda bankas kontā, vai citādā veidā na līgumu;

lietas tiek nodotas Fondam saskaņā ar līgumu, un par to tiek sastādīts došanas akts;

nu kustamo lietu un nekustamo lietu nodošana tiek noformēta ar ierakstu strā vai Zemesgrāmatā.

saskaņā ar Valdes pieņemtajiem lēmumiem tiek izmantoti:

ptiprināto stratēģiju īstenošanai un uzdevumu izpildei;

saņēmēju loka atbalstam;

arbinieku algošanai un atlīdzības izmaksām Valdei;

vumu segšanai, kas saistīti ar nodibinājuma darbības nodrošināšanu.

ida mantas var tikt piešķirti šādiem labumu saņēmējiem:

n un nodibinājumiem;

un juridiskām personām tādu projektu īstenošanai, kuru galvenais mērķis nav

rvaldes iestādēm un pašvaldībām.

ēji nedrīkst būt politiskas organizācijas (partijas).

klju izmantošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem un šiem Statūtiem atbild pār to veic Revidents.

#### **4. Fonda pārvalde**

s institūcijas ir Valde un Izpilddirektors.

5 (pieciem) Valdes locekļiem.

4.4.1.3. ja grozījumu nepieciešamība pamatota ar to, ka mainījušies apstākļi, no kuriem izrietēja nodibinājuma darbības mērķi;

4.4.2. nosaka Fonda darbības stratēģiju;

4.4.3. apstiprina Fonda budžetu;

4.4.4. ieceļ amatā Fonda Izpilddirektoru;

4.4.5. lemj par naudas līdzekļu piešķirumiem labuma saņēmējiem Fonda statūtos paraudzēto mērķu un uzdevumu izpildei. Valde var nodot tiesības lemt par līdzekļu piešķiršanu labumu saņēmējiem Izpilddirektoram;

4.4.6. apstiprina Fonda gada pārskatus;

4.4.7. ieceļ Fonda revidentu;

4.4.8. izskata un apstiprina priekšlikumus par izmaiņām Fonda darbībā;

4.4.9. ievērojot Statūtos noteikto Fonda mērķi, veic citus Fonda darbībai nepieciešamus pasākumus.

4.5. Valdes darbību organizē Valdes priekšsēdētājs, kuru izvēl Valdes locekļi no savas vidus.

4.6. Valdes priekšsēdētājs:

4.6.1. Atsevišķi pārstāv Fondu un Fonda Valdi privāto un publisko tiesību sfērā;

4.6.2. vada Valdes sēdes;

4.6.3. slēdz darba vai profesionālo pakalpojumu līgumu ar Valdes iecelto Izpilddirektoru, kā arī nepieciešamības gadījumā lauž šo līgumu;

4.6.4. patstāvīgi izlemj visus viņa pārziņā nodotos ar Fonda darbību saistītos jautājumus.

4.7. Valdes sēdes sasauc Valdes priekšsēdētājs vai vismaz divi Valdes locekļi.

4.8. Valde ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no Valdes locekļiem. Valde lēmumus pieņem ar klātesošo Valdes locekļu vienkāršu balsu vairākumu.

4.9. Valdes sēdes ir slēgtas. Sēde var būt atklāta, ja to pieprasa vismaz puse no klātesošajiem Valdes locekļiem vai Valdes priekšsēdētājs.

4.10. Katrs Valdes loceklis var iesniegt izskatīšanai Valdes sēdē jebkuru ar Fonda darbību saistītu jautājumu.

4.11. Katrs Valdes loceklis var pārstāvēt Fondu publisko un privāto tiesību sfērā tikai kopīgi ar pārējiem reģistrētajiem Valdes locekļiem (izņemot Valdes priekšsēdētāju, kuram ir atsevišķas pārstāvības tiesības).

4.12. Valdes sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta sēdē klātesošie Valdes locekļi un protokolists.

4.13. Valdes loceklim ir tiesības uz atlīdzību par savu pienākumu pildīšanu Valdē. Atlīdzības apmēru un tās izmaksas kārtība nosaka Valde.

4.14. Valdes loceklis drīkst prasīt tādu izdevumu segšanu, kas radušies viņa pienākumu izpildes gaitā. Par izdevumu segšanas apmēriem un kārtību lemj Valde.

4.15. Fonda administratīvo vadību veic Izpilddirektors, kurš likuma „Par biedrībām un nodibinājumiem” izpratnē ir Fonda pārvaldes institūcija ar šajos Statūtos noteiktām funkcijām un pilnvarām.

4.16. Izpilddirektors:

4.16.1. Valdes pilnvarojuma robežās lemj, pārvalda un rīkojas ar Fonda mantu un līdzekļiem;

4.16.2. organizē Fonda grāmatvedības uzskaiti saskaņā ar normatīvajiem aktiem;

4.16.3. Valdes pilnvarojuma robežas pārstāv Fondu attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām;

4.16.4. Valdes pilnvarojuma robežās lemj par naudas līdzekļu piešķirumiem labuma saņēmējiem Fonda statūtos paredzēto mērķu un uzdevumu izpildei;

4.16.5. sagatavo un Valdes sēdēs sniedz pārskatu par Fonda darbību;

4.16.6. organizē un nodrošina Valdes lēmumu izpildi;

4.16.7. sagatavo Valdes lēmumu projektus un nodrošina Valdes sēžu norisi;

4.16.8. slēdz darba vai profesionālo pakalpojumu līgumus uz noteiktu vai nenoteiktu laiku ar Fonda darbiniekiem un nepieciešamības gadījumā lauž šos līgumus;

4.16.9. Valdes pilnvarojuma robežās lemj par citiem ar Fonda darbību saistītiem jautājumiem.

## **5. Fonda likvidācijas kārtība**

5.1. Fonda likvidāciju veic Valde. Valde var pilnvarot šo funkciju veikt Izpilddirektoram vai iecelt likvidatoru. Ja Fonda likvidācijai tiek iecelts likvidators, tad Valde nosaka atlīdzības apmēru un izmaksas kārtību.

5.2. Fonda likvidācijas gadījumā visa manta, kas paliek pāri pēc kreditora prasījumu apmierināšanas, nododama vienai vai vairākām biedrībām vai nodibinājumiem, kuru mērķi ir radniecīgi Fonda mērķiem.

5.3. Jautājumu par to, kurai tieši biedrībai vai nodibinājumiem ir nododami līdzekļi, izlemj Valde.

## 6. Reorganizācijas kārtība

6.1. Reorganizāciju var veikt:

6.1.1. ja tas nepieciešams Fonda mērķu sasniegšanai;

6.1.2. kad tie nepieciešami, lai uzlabotu Fonda organizatorisko, saturisko u.c. darbību;

6.1.3. ja mainījušies Fonda darbību regulējošie normatīvie akti;

6.1.4. ja reorganizācijas nepieciešamība pamatota ar to, ka mainījušies apstākļi, no kuriem izrietēja nodibinājuma darbības mērķi;

6.2. Lēmumu par Fonda darbības turpināšanu vai nodibinājuma reorganizāciju pieņem Valde.

## 7. Finansiālās darbības revīzijas institūcija

7.1. Fonda darbības kontroli veic Revidents, kuru ieceļ Valde uz 1 (vienu) gadu.

7.2. Fonda revidents nevar būt Izpilddirektors vai Valdes loceklis.

7.3. Fonda revidents:

7.3.1. Veic Fonda dokumentācijas, mantas un finanšu līdzekļu revīziju;

7.3.1. sniedz Valdei atzinumu par Izpilddirektora darbības atbilstību likumiem, Statūtiem un Valdes lēmumiem;

7.3.1. dod atzinumu Valdei par Fonda budžetu un gada pārskatu,

7.3.1. izvērtē Fonda grāmatvedības darbu un lietvedību,

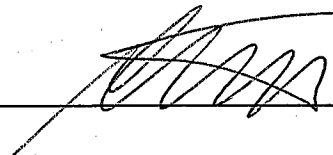
7.3.1. sniedz ieteikumus par Fonda finanšu darbības uzlabošanu,

7.3.1. veic citus Valdes uzticētos uzdevumus.

7.4. Revidents veic revīziju Valdes noteiktajos termiņos, taču ne retāk kā reizi gadā.

7.5. Valde nedrīkst apstiprināt Fonda gada pārskatu un bilanci pirms iepazīšanās ar revidenta slēdzienu.

Valdes priekšsēdētājs: \_\_\_\_\_



/Guntars Catlaks/

Šajā dokumentā iekļautas, numurētas  
un aizziņņotas kopē 6 (sešas) lappus

Kopē

